ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Первомайської

загальноосвітньої школи

І – ІІІ ступенів №1

\_\_\_\_\_\_\_ Н.Л.Діхтярук

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2019 рік

**План роботи**

**Первомайської загальноосвітньої школи І – ІІІ ступенів №1**

**СІЧЕНЬ 2019 року**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст роботи** | **Дата** | | | | **Відповідальний** | **Відмітка про виконання** |
| ***Заходи управління освіти*** | | | | | | | |
| 1. | Міські методичні об’єднання | 04.01.2019 | | | |  |  |
| 2 | Школа молодого спеціаліста | 16.01.2019 | | | |  |  |
| 3 | Творча група вчителів економіки (кер. Калініченко А.І., ЗОШ №16) | 17.01.2019 | | | |  |  |
| 4 | Творча група (Манзюк Т.Б. (ЗОШ І-ІІІ ст. № 17) | 17.01.2018 | | | |  |  |
| 5 | Творча група вчителів історії (кер.Сизова А.В.) | 23.01.2019 | | | |  |  |
| 6 | Засідання школи «Лідер» | 23.01.2019 | | | |  |  |
| 7. | Педагогічна зустріч вчителів художньо-естетичного циклу (Липа О.А., ЗОШ № 5, Починок С., ЗОШ № 4) | 23.01.2019 | | | |  |  |
| 8. | Засідання міської науково-методичної ради | 24.01.2019 | | | |  |  |
| 9. | Літературна кав’ярня для знавців зарубіжної літератури | 25.01.2019 | | | |  |  |
| ***Вивчення питань НВП в закладах освіти УО*** | | | | | | | |
| 1. | Про організацію методичної та дидактичної підготовки педагогів основної та старшої школи в умовах реалізації Концепції НУШ | протягом місяця | | | | Токарська М.Б. |  |
| 2. | Про хід виконання рішення НМР від 19.05.2016 № 1 | протягом місяця | | | | Слободенюк С.П.  . |  |
| 3. | Про досвід роботи педагогів, що атестуються на присвоєння звань "методист" | протягом місяця | | | | Рябикіна А.В., |  |
| 4. | Звіт про діяльність ММК за 2018 рік | протягом місяця | | | | Рябикіна А.В |  |
| ***Управління діяльністю педагогічного колективу. Методична робота*** | | | | | | | |
| 1. | Планування підвищення кваліфікації керівних та педагогічних кадрів на 2019 рік | До  15.01.  2019 | | Живора С.Б. | | |  |
| 2 | Координування роботи з питання наступності у роботі ДНЗ № 30 та ЗОШ №1: оперативна інструктивно-методична нарада, взаємо-відвідування занять, уроків, заходів | І тиждень | | Адміністрація | | |  |
| 3 | Діагностика вчителя в період атестації «Портрет вчителя» | 15-31.01.  2019 | | Практ.психолог Пятова Т.К. | | |  |
| 4 | Засідання шкільних методичних об’єднань  (за окремими планами) | 16.01.19 | | керівники ШМО | | |  |
| 5 | Предметний тиждень з географії | 21.01-25.01.  2019 | | голова МО вчителів природничого циклу  Степанова Р.О. | | |  |
| 6 | Опитування учнів 9-11 класів з питань профорієнтації | ІІІ тиждень | | Живора С.Б., Пятова Т.К. | | |  |
| 7 | Нарада при заступниках:  Нарада при заступниках  1.Про стан навчального виховного процесу в 8 класах  2.Про роботу класного керівника з формування в учнів відповідального ставлення до навчання  3. Про класні години  4.Про ведення класних журналів  5.Про ведення учнівських щоденників 5-7 класи  6.Про техніку безпеки і охорону праці  7. Про наявність календарно-тематичного та поурочного планів, відповідність їх навчальним програмам  8.Про організацію гарячого харчування  9.Про стан викладання , комплексне методичне забезпечення предметів: українська література 5-11 класи, літературне читання 1-4, музичне мистецтво 1-8, мистецтво 9 класи  10.Про організацію позаурочної роботи  11.Про використання передового педагогічного досвіду | 28.01.19 | | адміністрація | | |  |
| 8 | Анкетування учнів 7,8 класів щодо профільності старшої школи | Протягом місяця | | Пятова Т.К., класні керівники 7-8 класів | | |  |
| 9 | Оформлення документації щодо ЗНО-2019 | Протягом місяця | | Живора С.Б. | | |  |
| ***Виховна робота.***  **Місячник морально-етичного виховання**  **«Людина починається з добра»** | | | | | | | |
| 1. | Диспут "Що означає жити красиво? "  (6-7 класи) | 17.01.19 | | Педагог-організатор  Зубко Т.Д. | | |  |
| 2. | Проведення акції до Дня соборності України «Діти єднають Україну» | (за окремим планом) | | Педагог-організатор  Зубко Т.Д. | | |  |
| 3. | Міжнародний день обіймів Виставка світлин «Найніжніші обійми у світі» (8-11 кл) | 19.01.19 | | Педагог-організатор  Зубко Т.Д..  класні керівники 5-11 класів | | |  |
| 4 | Виховна година  "Я і мої друзі"  (1-4 Класи) | 23.01.19. | | Педагог-організатор  ЗубкоТ.Д..  Класоводи 1-4 кл | | |  |
| 5. | Етичний тренінг «Вільний час – простір для розвитку здібностей»  (8 – 9 кл) | 29.01.19 | | Педагог-організатор  Зубко Т.Д.. | | |  |
| 6. | Засідання шкільного парламенту | 31.01.19 | | Педагог-організатор  Зубко Т.Д.. | | |  |
| 7. | Фотоконкурс «Мої сімейні традиції» | 31.01.  2019 | | Педагог-організатор  Зубко Т.Д.. | | |  |
| ***Робота з батьками*** | | | | | | | |
| 1. | Місячник консультування «ЗНО-2019: перевірка на стійкість» | | 15-31.01.  2019 | | Соц. педагог , Практ.психолог,  Пятова Т.К. | |  |
| 2. | Організація співпраці батьківського комітету школи та відповідних структур з питань правового виховання, з питань профілактичної роботи серед батьків та учнів | | Протягом місяця | | Живора С.Б. | |  |
| ***На контролі адміністрації*** | | | | | | | |
| 1. | Критерії оцінювання, рівень сформованості компетенції учнів і стан викладання предметів: • інформатика1-4, 5-11 класи | | протягом місяця | |  | |  |
| 2 | Критерії оцінювання, рівень сформованості компетенції учнів і стан викладання предметів: • музичне мистецтво, мистецтво 1-4, 5 -9 класи | | протягом місяця | |  | |  |
| 3 | Урахування індивідуальних здібностей учнів | | протягом місяця | |  | |  |
| 4 | Робота з батьками | |  | |  | |  |
| 5 | Відповідність змісту уроку навчальним програмам | | протягом місяця | | адміністрація | |  |
| 6 | Вивчення Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» | | протягом місяця | | адміністрація | |  |
| 7 | Стан здоров’я дітей | | протягом місяця | | адміністрація | |  |
| 8 | Стан відвідування уроків учнями | | ІІІ-ІУ тиждень | | адміністрація | |  |
| 9 | Організація роботи учнівського самоврядування | | протягом місяця | | адміністрація | |  |
| 10 | Зміст планів виховної роботи | | ІІІ тиждень | | адміністрація | |  |
| 11 | Родинне виховання | |  | |  | |  |
| 12 | Вивчення системи роботи вчителів  Паршикова О.М. | | протягом місяця | | адміністрація | |  |
| 13 | Програми та тематичне планування | | ІІ тиждень | | адміністрація | |  |
| 14 | Дотримання єдиних вимог до учнів | | протягом місяця | | адміністрація | |  |
| 15 | Ступінь підготовки учнів до уроку | | протягом місяця | | адміністрація | |  |
| 16 | Самоосвітня діяльність педагогів | | протягом місяця | | адміністрація | |  |
| 17 | Індивідуальна робота з учнями | | протягом місяця | | адміністрація | |  |
| 18 | Стан НВП у 8 класах | | протягом місяця | | адміністрація | |  |
| 19 | Атестація вчителів | | протягом місяця | | адміністрація | |  |
| 20 | Організація учнівського врядування у класах | | ІІ тиждень | | адміністрація | |  |
| 21 | Робота із профілактики правопорушень серед учнів із девіантною поведінкою | | протягом місяця | | адміністрація | |  |
| 23 | Робота класного керівника з формування в учнів відповідального ставлення до навчання | |  | |  | |  |
| 24 | Класні години | |  | |  | |  |
| 25 | Ведення класних журналів | | ІУ тиждень | | адміністрація | |  |
| 26 | Ведення учнівських щоденників у 5-7 класах | | ІІІ-ІУ тиждень | | адміністрація | |  |
| 27 | Техніка безпеки та охорона праці | | протягом місяця | | адміністрація | |  |
| 28 | Наявність календарно-тематичного та поурочного планів, відповідність їх навчальним програмам | | протягом місяця | | адміністрація | |  |
| 29 | Організація гарячого харчування | | протягом місяця | | адміністрація | |  |
| ***Робота шкільної бібліотеки*** | | | | | | | |
| 1 | До Дня Державного Гімну України та Державного Прапору України: година цікавих повідомлень «З історії державних символів України». | | 11.01.2019 | | Предко В.В. | |  |
| 2. | Тематична полиця «В серцях людських не вмерли Крути» | | 25.01.  2019 | | Бібліотекар  Предко В.В. | |  |
| 3 | До Дня Соборності України: тематична полиця» Соборність України: від ідеї до сьогодення. | | 20.01.2019 | | Предко В.В. | |  |
| 4. | Тематична година спілкування «Така буде нам Україна, які у нас будуть серця…» - до Дня соборності України 5 класи | | 20.01.  2019 | | Бібліотекар  Предко В.В. | |  |
| 5. | Бесіда «Шлях підручника до читача» 8А клас | | 30.01.  2019 | | Бібліотекар  Предко В.В. | |  |
| 6. | Виставка – реквієм « 27 січня – Міжнародний день пам”яті голокосту» 5-9 класи | | 26.01.  2019 | | Бібліотекар  Предко В.В. | |  |
| ***Робота соціально-психологічної служби*** | | | | | | | |
| 1. | Обстеження матеріально-побутових умов дітей-сиріт та дітей, що перебувають під опікою | | 14-31.01.  2019 | | соціальний педагог | |  |
| 2. | Анкетування «Відповідальність підлітків» 8-11 класи | | 21-30.01.  2019 | | соціальний педагог | |  |
| 3. | Діагностика мотивів навчання учнів, які мають низькі показники успішності за І семестр 2018/2019 н.р. | | 16-27.01.  2019 | | Практ.психолог ПятоваТ.К. | |  |
|  | Цикл занять: підготовка учнів-членів МАН до захисту робіт: «Шлях до успіху». | | 17.01.2019  24.01.2019  31.01.2019 | | Практ.психолог  Пятова Т.К. | | Матеріали |
| 4. | Заняття з теми: «Торгівля людьми» 8-і класи | | 18.01.  2019 | | Соц. педагог,  Практ. психолог Пятова Т.К. | |  |
| 6. | Тренінг «Що означає бути громадянином?»  7-8 класи | | 22.01.  2019 | | Соц. педагог,  Практ.психолог Пятова Т.К. | |  |
| 7. | Випуск психологічної газети «Поговоримо…» | | До 05.01.  2019 | | Практ. психолог Пятова Т.К. | |  |
| 8. | Громадський контроль за станом харчування | | 24.01.  2019 | | Заст. директора з Живора С.Б..,  соціальний педагог | |  |
| 9. | Засідання Ради профілактики правопорушень | | 4-ий тиждень | | Директор  Діхтярук Н.Л.,  Соц. педагог | |  |
| ***Фінансово-господарська діяльність*** | | | | | | | |
| **1** | Організація та проведення занять з цивільного захисту | | ІІІ  тиждень | | Живора С.Б. | |  |
| 2. | Бесіди з БЖ з учнями у класах за тематикою відповідно до планів виховної роботи | | протягом місяця | | класоводи 1-4 класів, класні керівники 5- 11 класів | |  |
| 3. | Проведення повторного інструктажу з ОП на робочому місці, ПБ, БЖД | | І тиждень | | Живора С.Б.  завгосп,  класні керівники 5-11 класів, класоводи 1-4 класів | |  |
| 4. | Контроль за журналами реєстрації інструктажу учнів у кабінетах фізики, хімії, біології, шкільних майстернях, спортзалі | | ІІІ тиждень | | Живора С.Б. | |  |
| 5. | Контроль стану шкільного подвір’я, усунення узятих кригою сходів та доріжок | | протягом місяця | | завгосп | |  |
| 6. | Перевірка класних журналів: сторінки «Бесіди з БЖД» | | ІІІ тиждень | | Живора С.Б. | |  |
| **7** | Моніторинг стану приміщень школи, меблів, обладнання | | ІУ тиждень | | завгосп  Волошина Л.В. | |  |
| **8** | Контроль відповідності повітряного, світлового, теплового режимів у школі ДСанПіМ 5.5.2.008-01 | | протягом місця | | завгосп  Волошина Л.В. | |  |
| 9 | Контроль споживання енергоносіїв, дотримання лімітів та своєчасне надання звітності | | До 05.01.  2019 | | завгосп  Волошина Л.В. | |  |
| **10** | Перевірка обліку енергоносіїв | | ІІ тиждень | | завгосп  Волошина Л.В. | |  |
| 11 | Перевірка технічного стану електрообладнання | | До 15.01.  2019 | | завгосп  Волошина Л.В. | |  |
| **12** | Складання плану ремонтних робіт весна-літо 2019 р. | | ІІІ тиждень | | Діхтярук Н.Л., завгосп  Волошина Л.В. | |  |
| 13 | Про наявність вакансій | | До 05.01.  2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 14 | Контроль виконання норм харчування | | Протягом місяця | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| ***Підготувати інформацію*** | | | | | | | |
| 1. | Інформація про залучені кошти за грудень 2017 року (у тому числі звіт на сайт школи) | | до 05.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 2 | Звіт по травматизму | | до 05.01.2019 | | Живора С.Б. | |  |
| 3 | Інформація про Євроінтеграцію | | до 09.01.2019 | | Важоха Л.М. | |  |
| 4 | Інформацію про заходи з увічнення пам'яті захисників України | | 15.01.2019 | | Зубко Т.Д. | |  |
| 5 | Інформацію про введення в школі теми "Національне розмаїття Миколаївщини" | | 15.01.2019 | | Живора С.Б. | |  |
| 6 | Інформація про відкриті уроки патріотизму | | 18.01.2019 | | Живора С.Б. | |  |
| 7 | Інформація про забезпечення житлом педагогічних працівників | | до 20.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 8 | Інформація про наявність вакансій | | до 20.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 9 | Інформація про зміну облікових даних військовозобов’язаних | | до 20.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 10 | Інформація по відвідуванню у січні | | 24.01.2019 | | Живора С.Б. | |  |
| 11 | Інформацію про охоплення навчанням | | до 24.01.2019 | | Соц.педагог | |  |
| 12 | Інформація по харчуванню у січні | | 25.01.2019 | | соціальний педагог | |  |
| 13 | Інформація про заходи щодо посилення національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді | | до 29.01.2019 | | Живора С.Б. | |  |
| ***Підготувати проекти наказів*** | | | | | | | |
| 1. | Про затвердження номенклатури справ Первомайської ЗОШ І –ІІІ ступенів №1 на 2019 рік | | 02.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 2. | Про виконання річного плану роботи школи за І семестр 2018/2019 н.р. | | 02.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 3. | Про результати перевірки журналів 1-4 класів | | 03.01.2019 | | Живора С.Б. | |  |
| 4. | Про результати перевірки журналів 5-11 класів | | 03.01.2019 | | Живора С.Б. | |  |
| 5. | Про результати перевірки ділової документації | | 04.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 6. | Про вивчення питання щодо організаційно-педагогічного та методичного забезпечення викладання української літератури у 5-11 класах | | 22.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 7. | Про вивчення питання щодо організаційно-педагогічного та методичного забезпечення викладання літературного читання у 2-4, 5-11 класах | | 22.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 8 | Про підсумки навчальних досягнень учнів 3-11 класів за І семестр 2018/2019 н.р. | | 05.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 9 | Про результати роботи ГПД у І семестрі 2018/2019 н.р. | | 05.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 10 | Про результати відвідування учнями школи у І семестрі 2018/2019 н.р. | | 05.01.2019 | | Душенко І.Ю.. | |  |
| 11 | Про підсумки виховної роботи з учнями у І семестрі 2018/2019 н.р. | | 05.01.2019 | | Живора С.Б. | |  |
| 12 | Про стан роботи з охорони праці у школі | | 09.01.2019 | | Живора С.Б. | |  |
| 13 | Про заходи щодо енергозбереження у 2019 році | | 14.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 14 | Про організацію та ведення діловодства у школі впродовж 2019 року | | 05.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 15 | Про організацію проходження учнями школи щорічних обов’язкових профілактичних медичних оглядів | | 15.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 16 | Про створення постійно діючої комісії для здійснення списання та оприбуткування матеріальних цінностей | | 15.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 17 | Про призначення відповідального за експлуатацію будівель та проведення ремонтних робіт у 2019 році | | 15.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 18 | Про організацію роботи із зверненням громадян у 2019 році | | 15.01.2019 | | Діхтярук Н.Л. | |  |
| 19 | Про проведення адміністративно-громадського контролю за станом охорони праці у 2019 році | | 15.01.2019 | | Живора С.Б. | |  |
| 20 | Про проведення заходів до Дня соборності України | | 15.01.2019 | | Живора С.Б. | |  |
| 21 | Про затвердження рішення педагогічної ради від 05.12.2018 | | 02.01.2019 | | Александрова  Ю. М. | |  |
| 22 | Про стан ведення учнями 5-11 класів щоденників | | до 30.01.2019 | | Живора С.Б. | |  |
| 23 | Про підготовку до засідання педагогічної ради (березень 2019) | | до 30.01.2019 | | Живора С.Б. | |  |
| 24. | Про створення робочої групи з підготовки річного плану роботи школи на 2019/2020 н.р. | | до 30.01.2018 | | Александрова  Ю. М. | |  |