ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Первомайської

ЗОШ І-ІІІ ступенів №1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наталія ДІХТЯРУК

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 р.

**Помісячний план роботи**

**Первомайської ЗОШ І-ІІІ ступенів №1**

**Листопад**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | | ***Зміст роботи*** | | | ***Термін*** | ***Відповідальний*** | ***Форма узагальнення*** | ***Відмітка про виконання*** | | |
| ***ЛИСТОПАД*** | | | | | | | | | | |
| ***Заходи управління освіти*** | | | | | | | | | | |
|  | **Школа майстерності вчителів початкової школи** (кер. Мозгунова С.В., ЗОШ І-ІІІ ст. № 1) | | *04.11.2020* | | | Хрипун М.Г. |  | |  | |
|  | Практикум для керівників фольклорних гуртків | | *04.11.2020* | | | Григоренко А.І. (за узгодженням) |  | |  | |
|  | **Семінар резерву керівних кадрів**  "Методи, форми, засоби внутрішнього контролю, моніторингових досліджень у закладі освіти" на базі гімназії | | *04.11.2020* | | | Слободенюк С.П. |  | |  | |
|  | Педагогічна хвиля ЗОШ І-ІІІ ст. № 12 | | *10.11.2020* | | | Хрипун М.Г. |  | |  | |
|  | **Школа молодого спеціаліста на базі** **ЗОШ І-ІІI ст. № 1** | | *11.11.2020* | | | Олійникова Н.Д. |  | |  | |
|  | Практикум з англійської мови (кер. Пустова Т.В., ЗОШ І-ІІІ ст. № 12) | | *11.11.2020* | | | Токарська М.Б. |  | |  | |
|  | Мистецька зустріч вчителів художньо-естетичного циклу (Починок Н.В., ЗОШ І-ІІІ ст. №4) | | *11.11.2020* | | | Хрипун М.Г. |  | |  | |
|  | Міський конкурс з української мови імені П. Яцика учнів 3-11-х класів | | *протягом місяця* | | | Хрипун М.Г. |  | |  | |
|  | Міський мовно-літературний конкурс учнівської молоді імені Тараса Шевченка | | *протягом місяця* | | |  |  | |  | |
|  | Міський конкурс читців "Поетична пристань" | | *11.11.2020* | | | ДЮЦНВ |  | |  | |
|  | Творча група вчителів української мови "MyTestX" (кер. Манзюк Т.Б., ЗОШ І-ІІІ ст. №17) | | *12.11.2020* | | |  |  | |  | |
|  | Міська школа "Лідер" | | *18.11.2020* | | | ДЮЦНВ |  | |  | |
|  | **Семінар бібліотекарів** "Проблема емоційного вигорання працівників шкільної бібліотеки" на базі ЗОШ І-ІІІ ст. № 16 | | *18.11.2020* | | | Токарська М.Б. |  | |  | |
|  | Міський етап предметної олімпіади з інформатики  (Гімназія 10:00) | | *21.11.2020* | | | Супровод. особа  Дідик Є.О. |  | |  | |
|  | Міський етап предметної олімпіади з математики  (Гімназія 10:00) | | *22.11.2020* | | | Супровод. особа  Гоцуляк О.П. |  | |  | |
|  | Міський етап Всеукраїнського конкурсу "Учитель року – 2021" | | *23-27.11.2020* | | | Рябикіна А.В. |  | |  | |
|  | **Семінар заступників директорів** "Інноваційні підходи до виховання здобувачів освіти в умовах трансформації освітнього процесу" на базі ЗОШ І-ІІІ ст. № 6 | | *25.11.2020* | | |  |  | |  | |
|  | Міський етап предметної олімпіади з фізики  (ЗОШ №1) | | *29.11.2020* | | | Черговий адміністратор: Живора С.Б.  Чергові вчителі:  1. Мозгунова С.В.  2. Янюк О.О.  3. Зубко Т.Д.  4. Посовітнюк Т.С.  5. Скрипник В.А. |  | |  | |
|  | Міський етап предметної олімпіади з трудового навчання  (ЗОШ №5) | | *29.11.2020* | | | Супровод. особа  Бевз С.В. |  | |  | |
|  | Міський етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін | | *протягом місяця (за графіком)* | | | Головні спеціалісти, методисти |  | |  | |
|  | Участь в обласній установчій сесії (осінній) членів Миколаївського т/в МАН 2020 року | | *до 29.11.2020* | | |  |  | |  | |
|  | Проведення міських спортивних змагань | | *протягом місяця* | | | Слободенюк С.П. |  | |  | |
|  | Організація участі ЗЗСО у Всеукраїнському громадському огляді-конкурсі стану охорони праці | | *до 30.11.2020* | | | Шелар С.А.,  Сисоєва І.В.  (за узгодженням) |  | |  | |
|  | Міський конкурс на кращу організацію правової освіти в ЗЗСО | | *до 30.11.2020* | | | Слободенюк С.П. |  | |  | |
| ***Вивчення УО питань щодо реалізації у ЗЗСО державної політики у сфері освіти та забезпечення якості освіти.*** | | | | | | | | | | |
|  | Про стан реалізації в закладах освіти міста вимог Закону України "Про звернення громадян", рівень виконавської дисципліни керівників закладів освіти за підсумками 2020-го року | | *протягом місяця* | | | Розмаїта Л.В. |  | |  | |
|  | Про стан виконання адміністраціями ЗЗСО рішення колегії від 23.12.2019 № 3 щодо забезпечення адаптації першокласників до умов Нової української школи | | *протягом місяця* | | | Хрипун М.Г. |  | |  | |
|  | Про хід виконання рішення НМР від 17.11.2016 № 3 | | *протягом місяця* | | | Хрипун М.Г. |  | |  | |
| ***Організація навчального процесу*** | | | | | | | | | | |
|  | **Предметний тиждень**  **Українська мова**  **і література**  **Початкова школа** | | 09.11.-13.11.2020  23.11.-27.11.2020 | | | Керівник МО вчителів-словесників Ващенко В.М., Грабко Ю.В.,  Яковлєва О.О.  Керівник МО вчителів початкових класів та вихователів ГПД  Паршикова О.М. | план, звітні матеріали інформація на веб-сайт школи | |  | |
|  | **День початкової освіти** | | 27.11.2020 | | | голова МО вчителів початкових класів та вихователів ГПД  Паршикова О.М.,  учителі початкових класів | план, звітні матеріали, інформація на веб-сайт школи | |  | |
|  | На шкільному сайті створення мовних рубрик, які сприяють удосконаленню культури мовлення учасників освітнього процесу | | Протягом місяця | | | Вчителі укр. мови,  Дідик Є.О. | Матеріали на сайті | |  | |
|  | Проведення І етапу **конкурсу** з української мови **імені П.Яцика** | | відповідно до наказу УО | | | голова ШМО вчителів-словесників Ващенко В.М. | завдання , матеріали, наказ | |  | |
|  | Співпраця з ДНЗ щодо обліку дітей 5-7 річного віку | | ІІІ, ІУ тиждень | | | соціальний педагог | матеріали | |  | |
| ***Робота з педагогічними кадрами*** | | | | | | | | | | |
|  | **Мала педагогічна рада** | | | 10.11.2020 | | Діхтярук Н.Л.  Живора С.Б.  Чернега О.М. | протокол | | |  |
|  | **Консультпункт** «Адаптаційний період» для класоводів 1-х класів | | | 10.11.2020 | | Практ. психолог |  | | |  |
|  | **Інструктивно-методична нарада** з учителями, які атестуються на вищу категорію з питань підготовки. | | | 11.11.2020 | | Діхтярук Н.Л. |  | | |  |
|  | **Засідання методичної ради школи:**  1. Про вдосконалення професійної майстерності педагогічних працівників, результативності та  якості освітнього процесу.  2. Про моніторинг участі учнів школи в міських, обласних, Всеукраїнських конкурсах та в І етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із базових дисциплін у 2020-2021 н. р. Обговорення і затвердження списків учнів (переможців) для участі в ІІ (міському) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад.  3. Про підготовку до участі учнів у ІІ (міському) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін.  4. Якість навчально-методичної роботи, що запланована.  5. Організація індивідуальної роботи з учнями на уроках і в позаурочний час.  6. Рівень формування компетентнісної особистості учня.  7. Про особистісно-орієнтовану гуманістичну парадигму виховного процесу.  8.Надання методичної допомоги.  9. Огляд нормативних, директивних документів, новинок психолого-педагогічнї літератури. | | | 12.11.2020 | | Чернега О.М. | протокол, матеріали | | |  |
|  | **Засідання шкільних методичних об’єднань:**  1. Поелементний аналіз проведених діагностичних контрольних робіт.  2. Про результативність участі учнів школи в міських, обласних, Всеукраїнських конкурсах та в І етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із базових дисциплін у 2020-2021 н. р.  3. Обговорення і затвердження списків учнів (переможців) для участі в ІІ (міському) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад. | | | 13.11.2020 | | Керівники ШМО | протоколи, матеріали | | |  |
|  | **Нарада при заступниках:**  1. Ступінь підготовки учнів до уроку  2. Нормування домашніх завдань  3. Ведення учнівських щоденників:  3-4 класи  4. Про підготовку до участі у конкурсі “Учитель року” та інших конкурсах.  5. Робота класовода та класного керівника з організації та проведення виховних годин.  6. Організація позаурочної роботи | | | 18.11.2020 | | адміністрація | протокол | | |  |
|  | **Нарада при директорові:**  1. Критерії оцінювання, рівень сформованості компетенції учнів і стан викладання предметів:  • українська мова 1-4, 5-9 класи  • правознавство 9 класи  2. Робота з обдарованими та слабовстигаючими учнями.  3. Відповідність змісту уроку навчальним програмам. Наявність календарно-тематичних та поурочних планів, відповідність їх навчальному плану та програмі.  4. Ефективність впровадження в систему початкової освіти інновацій НУШ  5. Якість підготовки вчителя до уроку.  6. Атестація вчителів.  7. Стан навчального виховного процесу в 4 класах.  8. Контроль за проведенням гуртків, факультативів, курсів за вибором  9. Виконання нормативних документів щодо організації гарячого харчування  10. Вивчення системи роботи вчителя.  \*Ващенко Вал.М. (Діхтярук Н.Л.)  \*Омельченко Т.І. (Діхтярук Н.Л.)  \*Янюк О.О.  (Діхтярук Н.Л.)  \*Душенко І.Ю. (Живора С.Б.)  \*Флакей Д.М.  (Живора С.Б.)  \*Свистунова В.М. (Чернега О.М.)  \*Скрипник В.А. (Чернега О.М.) | | | 20.11.2020 | | адміністрація | протокол | | |  |
|  | Соціально-психологічний тренінг  «Повір у себе» | | | 24.11.2020 | | Соц.педагог  Душенко І.Ю.  Практ. психолог | Матеріали та інформація на сайт | | |  |
| ***Виховна робота*** | | | | | | | | | | | | |
| ***Місячник національно-патріотичного виховання***  ***«Душа мого народу»*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Розробка і затвердження плану місячника національно-патріотичного виховання | До 02.11.2020 | | | Педагог-організатор | шкільний  сайт | |  | | | | |
|  | | Оформлення інформаційного тематичного куточку з питань правового виховання | До 02.11.2020 | | | Педагог-організатор, вчитель права | методичний матеріал | |  | | | | |
|  | | Проведення вікторини «Чи знаєш ти закон?» | 09-013.11.2020 | | | Вчитель правознавства, учні 9- класів | фото | |  | | | | |
|  | | Тиждень українській писемності та мови:   * „Живи, красуйся наша мово! (Свято присвячене Дню української писемності). * Заочна відео мандрівка «Країна, в якій я живу». * Тематична виставка «Мовна скарбничка». * Усний журнал «Невичерпна духовна скарбниця». * Інформаційно-пізнавальні години: «Цікаві сторінки української писемності»,   «Рідна мова в рідній школі»   * Брейн-ринг "Мова - це душа народу, його поезія і пісня, і казка" (7-9 кл.) * Подорож-гра «Мовними стежинками» | 09.11-13.11.2020 | | | Педагог організатор, вчителі укр. мови | Матеріали, фото на сайт | |  | | | | |
|  | | Проведення шкільного конкурсу-виставки плакатів та малюнків «Ми і наші права» | 09-20.11.2020 | | | Вчитель правознавчтва  класні керівники 5-9 класів, класоводи  3-4-х класів | фото  шкільний сайт | |  | | | | |
|  | | Акція «Насильству НІ!» | 9.11.2020 | | | Педагог – організатор,класні керівники |  | |  | | | | |
|  | | Загальношкільна акція «Толерантність –врятує світ» | 13.11.2020 | | | Соціальний педагог, класоводи 1-4 кл.,   класні керівники 5-9 | фото  шкільний  сайт | |  | | | | |
|  | | Вшанування пам’яті загиблого випускника Ходоровського Сергія | 16.11.2020 | | | Педагог-організатор | Матеріали на сайт школи | |  | | | | |
|  | | Виставка літератури, світлин на військово-патріотичну тематику «Пам’ятаємо героїв» | 16-20.11.2020 | | | Педагог-організатор, бібліотекар | фото  шкільний  сайт | |  | | | | |
|  | | Проведення заходів до Дня захисту прав дитини «На паралельних дорогах прав та обов’язків» | 19.11.2020 | | | Класоводи 1-4 кл. класні керівники  5-9 класів | Матеріали, фото шкільний сайт | |  | | | | |
|  | | Проведення декади скорботи та пам’яті з нагоди відзначення роковин Голодомору 1932-1933 років в Україні «Голгофа народних страждань» | 19-29.11.2020 | | | Вчителі історії  педагог-організатор, класні керівники 5-9 класів, учнівське самоврядування, | фото  шкільний  сайт | |  | | | | |
|  | | Проведення шкільного конкурсного-проекту «Добра справа нашого класу» | Протягом місяця | | | Педагог-організатор, класоводи 1-4 класів, класні керівники  5-9 класів | Матеріали, фото  шкільний  сайт | |  | | | | |
|  | | До Дня пам’яті жертв Голодомору та політичних репресій   * Виставка - реквієм “Скорботна свічка пам’яті святої» * Лінійка пам’яті * Інформаційна хвилинка «З попелу забуття» * Перегляд відеофільмів до Дня пам’яті жертв Голодомору 1932-1933 рр. «Такого ще земля не знала» * Участь у Всеукраїнській акції «Запали свічку» | 22.11.2020 | | | Бібліотекар  Учнівське самоврядування  Педагог – організатор  Класні керівники,класоводи |  | |  | | | | |
|  | | Проведення виховних заходів, присвячених Дню ООН, Дню прав людини | 23-27.11.2020 | | | Класні керівники  5-9 класів | фото | |  | | | | |
|  | | Засідання парламенту «Затвердження плану роботи органів  самоврядування на грудень» | 26.11.2020 | | | Педагог – організатор |  | |  | | | | |
|  | | Конкурс «Міс і містер школи» | 27.11.2020 | | | Педагог – організатор,класні керівники |  | |  | | | | |
|  | | Рейд перевірка стану шкільних підручників | Протягом місяця | | | Учнівське самовряування |  | |  | | | | |
| ***Робота з батьками, громадськістю*** | | | | | | | | | | | | |
|  | Місячник консультування  «Я обираю профіль» | | 09-30.11.2020 | | | Соціальний педагог,  практичний психолог | Матеріали | |  | | | | |
|  | Консульт. пункт для молодих батьків:  - труднощі адаптації учнів до навчання;  - фізичний розвиток  учня і його вдосконалення. | | Протягом місяця | | | Живора С.Б. | матеріали, інформація на сайт школи | |  | | | | |
|  | Тримати під постійним контролем неблагополучні сім’ї. Підтримувати зв’язок з родинами де виховуються учні схильні до правопорушень. | | Протягом року | | | Класні керівники | матеріали | |  | | | | |
| ***Робота соціально-психологічної служби*** | | | | | | | | | | | |
|  | Діагностика учнів 1-х класів | | 09-20.11.2020 | | | Практ.психолог | Протколи  Аналіт. довідка | |  | | | | |
|  | Корекційно-розвиткові заняття для учнів 5-х класів  «Я та інші» з дезадаптованими учнями | | 09.11-13.11.2020 | | | Соц. Педагог  Душевно І.Ю.  Практ.психолог | Матеріали | |  | | | | |
|  | Тренінг «Я з дорослими» 1-і класи | | 09.11-13.11.2020 | | | Соц. Педагог  Душенко І.Ю.  Практ.психолог | Матеріали | |  | | | | |
|  | Випуск психологічної газети «Поговоримо…» | | До 05.11.2020 | | | Практ. Психолог | Матеріали на сайт школи | |  | | | | |
|  | Громадський контроль за станом харчування | | 22.11.2020 | | | Заст. директора з НВР  Соц. Педагог | Акт | |  | | | | |
|  | Корекційно-розвиткові заняття для першокласників  «Я і школа» з дезадаптованими учнями | | 23-27.11.2020 | | | Соц. Педагог  Душенко І.Ю.  Практ. Психолог | Матеріали | |  | | | | |
|  | Анкетування «Що я знаю про ВІЛ/СНІД?»  8-9 класи | | 23-25.11.2020 | | | Соц. педагог  Душенко І.Ю. | Протоколи | |  | | | | |
|  | Відкриття акції «16 днів проти насильства» | | 25.11.2020 | | | Соц. педагог  Душенко І.Ю.  Практ. психолог | інформація на сайт | |  | | | | |
|  | Засідання Ради профілактики правопорушень | | 4-ий тиждень | | | Директор Діхтярук Н.Л.  Соц. Педагог  Душенко І.Ю. | Протокол | |  | | | | |
| ***Робота шкільної бібліотеки*** | | | | | | | | | | | | |
|  | До дня української писемності та мови : тренд-банер «Читав і вам раджу». | | 9.11.2020 | | | бібліотекар,  вчителі української мови та літератури, учні 5-7 класів | інформація на сайт | |  | | | | |
|  | День гідності та свободи : он-лайн - флешмобу «Символ гідності та свободи України». **За участі дітей на індивідуальному навчанні.** | | 20.11.2020 | | | бібліотекар,  вчителі історії ,  учні 5-9 класів. | інформація на сайт | |  | | | | |
|  | День пам’яті жертв голодомору:  відео лекторій «Жнива скорботи» | | 27.11.2020 | | | бібліотекар | інформація на сайт | |  | | | | |
|  | Бібліотечний урок «Уміння визначати зміст книги за анотацією, змістом передмовою.» | | Згідно розкладу | | | Бібліотекар, класні керівники 5А, 5Б | Матеріали, інформація на сайт | |  | | | | |
|  | Бібліотечний урок «У загальних рисах дізнатися про УДК, що таке авторський знак та його призначення.» | | Згідно розкладу | | | Бібліотекар, класні керівники 6А, 6Б | Матеріали, інформація на сайт | |  | | | | |
| ***Охорона праці, цивільний захист*** | | | | | | | | | | | | |
|  | Контроль за станом охорони праці та документації з ТБ у навчальних кабінетах | | ІІІ тиждень | | | Чернега О.М. | інформація | |  | | | | |
|  | Бесіди з БЖ з учнями у класах за тематикою відповідно до планів виховної роботи | | протягом місяця | | | класоводи 1-4 класів, класні керівники 5- 9 класів | матеріали | |  | | | | |
|  | Запрошення лікарів нарколога, гінеколога для бесід з учнями | | ІУ тиждень | | | соціальний педагог | інформація на веб-сайт школи | |  | | | | |
|  | Організація роботи з профілактики інфекційних захворювань учнів | | І тиждень | | | Медична сестра Ровенчак С.М. | план заходів | |  | | | | |
|  | Підготовка методичних розробок з курсу ЦЗ | | Протягом місяця | | | Живора С.Б. | матеріали | |  | | | | |
| ***Фінансово-господарська діяльність*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Моніторинг стану приміщень школи, меблів, обладнання | ІУ тиждень | | | завгосп Волошина Л.В. | акт | |  | | | | |
|  | | Контроль за епідеміологічною ситуацією. | Протягом місяця | | | Діхтярук Н.Л | інформація | |  | | | | |
|  | | Контроль відповідності повітряного, світлового, теплового режимів у школі ДСанПіМ 5.5.2.008-01 | протягом місця | | | завгосп Волошина Л.В. | журнал | |  | | | | |
|  | | Рейд-огляд з питань економії електроенергії | ІV  тиждень | | | ІV  тиждень | акт | |  | | | | |
|  | | Бесіди з учнями, працівниками школи про економію електроенергії, тепла, збереження шкільного майна | І тиждень | | | Класні керівники5-11 класів, класоводи 1-4 класів, завгосп Волошина Л.В. | інформація | |  | | | | |
|  | | Контроль за готовністю приміщень школи до зими | І тиждень | | | Діхтярук Н.Л.,  завгосп Волошина Л.В. | звіт | |  | | | | |
|  | | Про залучення батьківських коштів | ІV  тиждень | | | ІV  тиждень | звіт | |  | | | | |
|  | | Виконання профілактичних та ремонтних робіт обладнання школи | Протягом місяця | | | завгосп Волошина Л.В. | інформація | |  | | | | |
|  | | Звіт про стан температурного режиму. | щоденно | | | завгосп Волошина Л.В. | звіт | |  | | | | |
|  | | Забезпечення та контроль виконання норм харчування | Протягом місяця | | | Діхтярук Н.Л. | наказ | |  | | | | |
| ***На контролі адміністрації*** | | | | | | | | | | | | |
|  | Критерії оцінювання, рівень сформованості компетенції учнів і стан викладання предметів:  • українська мова 1-4, 5-9 класи  • правознавство 9 класи | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при директорові | |  | | | | |
|  | Робота з обдарованими та слабовстигаючими учнями. | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при директорові, методичну раду | |  | | | | |
|  | Відповідність змісту уроку навчальним програмам. | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при директорові | |  | | | | |
|  | Ефективність впровадження в систему початкової освіти інновацій НУШ | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при директорові | |  | | | | |
|  | Якість навчально-методичної роботи, що запланована. | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на методичну раду | |  | | | | |
|  | Якість підготовки вчителя до уроку. | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при директорові | |  | | | | |
|  | Організація індивідуальної роботи з учнями на уроках і в позаурочний час. | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при заступниках | |  | | | | |
|  | Атестація вчителів. | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при директорові | |  | | | | |
|  | Ступінь підготовки учнів до уроку | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при заступниках | |  | | | | |
|  | Нормування домашніх завдань | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при заступниках | |  | | | | |
|  | Рівень формування компетентнісної особистості учня. | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при директорові | |  | | | | |
|  | Стан навчального виховного процесу в 4 класах. | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при директорові | |  | | | | |
|  | Робота класовода та класного керівника з організації та проведення виховних годин. | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при заступниках | |  | | | | |
|  | Наявність календарно-тематичних та поурочних планів, відповідність їх навчальному плану та програмі. | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при директорові | |  | | | | |
|  | Ведення учнівських щоденників:  3-4 класи | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при заступниках | |  | | | | |
|  | Контроль за проведенням гуртків, факультативів, курсів за вибором | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при директорові | |  | | | | |
|  | Виконання нормативних документів щодо організації гарячого харчування | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при директорові | |  | | | | |
|  | Організація позаурочної роботи | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при заступниках | |  | | | | |
|  | Надання методичної допомоги. | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на методичну раду | |  | | | | |
|  | Вивчення системи роботи вчителя.  \*Ващенко Вал.М. (Діхтярук Н.Л.)  \*Омельченко Т.І. (Діхтярук Н.Л.)  \*Янюк О.О.  (Діхтярук Н.Л.)  \*Душенко І.Ю. (Живора С.Б.)  \*Флакей Д.М.  (Живора С.Б.)  \*Свистунова В.М. (Чернега О.М.)  \*Скрипник В.А. (Чернега О.М.) | | протягом місяця | | | адміністрація | інформація на нараду при директорові | |  | | | | |
| ***Підготувати інформацію*** | | | | | | | | | | | | | |
|  | Звіт про стан розвитку дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування | | до 02.11.2020 | | | Душенко І.Ю. |  | |  | | | | |
|  | Інформацію про продовження навчання випускників 9-х класів 2020 року | | до 02.11.2020 | | | Живора С.Б. |  | |  | | | | |
|  | Звіт про стан травматизму | | до 05.11.2020 | | | Чернега О.М. |  | |  | | | | |
|  | Інформацію про заходи щодо реалізації правопросвітницького проекту “Я маю право” | | 06.11.2020 | | | Важоха Л.М. |  | |  | | | | |
|  | Інформація на сайт школи про залучені кошти у жовтні 2020 року | | до 06.11.2020 | | | Діхтярук Н.Л. |  | |  | | | | |
|  | Звіт про заходи в рамках осіннього місячника із благоустрою міста | | до 09.11.2020 | | | Волошина Л.В. |  | |  | | | | |
|  | Інформація про Євроінтеграцію | | до 06.11.2020 | | | Важоха Л.М. |  | |  | | | | |
|  | Інформацію про заходи з увічнення пам'яті захисників України | | До 13.11.2020 | | | Важоха Л.М. |  | |  | | | | |
|  | Конкурсні матеріали по правовій освіті | | до 16.11.2020 | | | Важоха Л.М. |  | |  | | | | |
|  | Інформацію про заходи щодо вшанування пам'яті Героїв Небесної Сотні | | до 23.11.2020 | | | Педагог-організатор |  | |  | | | | |
|  | Інформація про заходи щодо посилення національно-патріотичного виховання дітей та молоді | | до 16.11.2020 | | | Живора С.Б. |  | |  | | | | |
|  | Інформація про проведення уроків патріотизму | | до 19.11.2020 | | | Живора С.Б. |  | |  | | | | |
|  | Інформація про забезпечення житлом педагогічних працівників | | до 20.11.2020 | | | Шатковська І.В. |  | |  | | | | |
|  | Інформація про наявність вакансій у школі | | до 20.11.2020 | | | Шатковська І.В. |  | |  | | | | |
|  | Інформація про військовозобов’язаних | | до 20.11.2020 | | | Шатковська І.В. |  | |  | | | | |
|  | Інформація про охоплення навчанням | | 20.11.2020 | | | Душенко І.Ю. |  | |  | | | | |
|  | Інформацію про заходи щодо роковин Голодомору в Україні | | до 20.11.2020 | | | Важоха Л.М. |  | |  | | | | |
|  | Інформація по відвідуванню | | 24.11.2020 | | | Душенко І.Ю. |  | |  | | | | |
|  | Інформація щодо санітарних норм утримання ЗЗСО | | 25.11.2020 | | |  |  | |  | | | | |
|  | Інформація про охоплення харчуванням | | 25.11.2020 | | | Душенко І.Ю. |  | |  | | | | |
|  | Інформацію про заходи з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917-1921 рр. | | до 20.11.2020 до 27.11.2020 | | | Вожоха Л.М. |  | |  | | | | |
|  | Урахування індивідуальних здібностей учнів | | 27.11.2020 | | | Чернега О.М.  Живора С.Б.  Психолог практичний | довідка | |  | | | | |
|  | Інформацію про учнів, які навчаються індивідуально т | | 29.11.2020 | | | Живора С.Б. |  | |  | | | | |
| ***Підготувати проекти наказів*** | | | | | | | | | | | | | |
|  | Про проведення «Місячника знань правил безпеки життєдіяльності» | | 02.11.2020 | | | Чернега О.М. |  | |  | | | | |
|  | Про участь у проведенні міського етапу Всеукраїнського громадського огляду-конкурсу стану умов і охорони праці в ЗОШ | | 02.11.2020 | | | Чернега О.М. |  | |  | | | | |
|  | Про проведення І (шкільного) етапу ХХ Міжнародного конкурсу з української мови ім.. Петра Яцика серед учнів 2-4 класів | | 05.11.2020 | | | Чернега О.М. |  | |  | | | | |
|  | Про організацію проведення щорічної інвентаризації | | 06.11.2020 | | | Діхтярук Н.Л. |  | |  | | | | |
|  | Про проведення І (шкільного) етапу ХІ Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка у 2020-2021 н.р. | | 06.11.2020 | | | Чернега О.М. |  | |  | | | | |
|  | Про проведення І (шкільного) етапу ХХ Міжнародного конкурсу з української мови ім.. Петра Яцика серед учнів 5-11 класів | | 10.11.2020 | | | Чернега О.М. |  | |  | | | | |
|  | Про підсумки проведення І (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад | | 17.11.2020 | | | Чернега О.М. |  | |  | | | | |
|  | Про участь у проведенні міського етапу обласного конкурсу на кращого лідера учнівського сомоврядування «Лідер року» | | 16.11.2020 | | | Педагог-організатор |  | |  | | | | |
|  | Про забезпечення учнів гарячим харчуванням і ведення обліку дітей, звільнених від оплати за харчування | | 27.11.2020 | | | Душенко І.Ю. |  | |  | | | | |
|  | Про результати перевірки ведення алфавітної книги запису учнів | | 27.11.2020 | | | Діхтярук Н.Л. |  | |  | | | | |
|  | Про підсумки проведення І (шкільного) етапу ХХ Міжнародного конкурсу з української мови ім.. Петра Яцика серед учнів 2-4 класів | | до 30.11.2020 | | | Чернега О.М. |  | |  | | | | |
|  | Про підсумки проведення І (шкільного) етапу ХХ Міжнародного конкурсу з української мови ім.. Петра Яцика серед учнів 5-11 класів | | до 30.11.2020 | | | Чернега О.М. |  | |  | | | | |
|  | Про підсумки перевірки щоденників учнів 3-4 класів | | до 30.11.2020 | | | Живора С.Б. |  | |  | | | | |
|  | Про участь у проведенні міського етапу фольклорного фестивалю-конкурсу «Різдвяні канікули» | | до 30.11.2020 | | | Живора С.Б. |  | |  | | | | |
|  | Про критерії оцінювання, рівень сформованості компетенції учнів і стан викладання правознавства в 9 класах | | до 30.11.2020 | | | Живора С.Б. |  | |  | | | | |
|  | Про результати перевірки щоденників учнів 3-4 класів | | до 30.11.2020 | | | Живора С.Б. |  | |  | | | | |
|  | Про підсумки проведення шкільного конкурсу педагогічної майстерності «Teacher Innovation cup» | | 30.11.2020 | | | Чернега О.М. |  | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |